



งาน.....

โทร.....

ที่

วันที่

เรื่อง ขี้แจงเหตุผลพร้อมขออนุมัติเบิกจ่ายเงินล่าช้า

เรียน คุณบดี

อ้างถึงเอกสารขออนุมัติเบิก เลขที่.....ลงวันที่.....

ข้าพเจ้าได้ส่งเอกสารเบิกจ่ายเงิน รายการ.....

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น.....บาท ซึ่งเกินระยะเวลาที่กำหนดตามหนังสือที่ กพ. 0296/2567 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 เรื่อง แนวปฏิบัติการปฏิบัติงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล กรณีเอกสารการเบิกจ่ายเงินมีความล่าช้าเกิน 30 วัน ดังนี้

☐ ผู้ขอเบิก ส่งเอกสารขออนุมัติเบิกเกิน 15 วัน นับถัดจากวันเสร็จสิ้นภารกิจหรือวันที่จ่ายเงินแก่เจ้าหน้าที่แล้วแต่กรณี

☐ งานคลังและพัสดุ ส่งฎีกาวางเบิกเกิน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับเอกสารขออนุมัติเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้องครบถ้วนจากผู้ขอเบิก

ในการนี้ จึงขอชี้แจงเหตุผลการส่งเอกสารขออนุมัติเบิกล่าช้า ดังนี้

.....
.....
.....
.....
.....

จึงเรียนมาโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินรายการดังกล่าวด้วยจะเป็นพระคุณยิ่ง

☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ความเห็นเพิ่มเติม.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....