

ใบนำส่งหลักฐานการจ่ายเงินยืม

อ้างถึง : สัญญายืมเงินเลขที่ ทย.....ลงวันที่.....จำนวนเงิน.....บาท

ชื่อผู้ยืมเงิน.....กำหนดส่งคืนภายในวันที่.....

รายละเอียดการส่งคืนเงินยืม : ครั้งที่.....จำนวนเงิน.....บาท

ผู้ยืมเงินเป็นผู้กรอกรายละเอียด				ลายมือชื่อ ผู้รับหลักฐาน ไปดำเนินการ	เจ้าหน้าที่การเงินเป็นผู้กรอกรายละเอียด		
ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน			เลขที่ใบเบิก (ฎีกา)	จำนวนเงิน	
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							

ยอดเงินยืมคงเหลือหลังหักส่งคืนครั้งนี้.....บาท (.....)

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....

ผู้ยืมเงิน

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่.....

เจ้าหน้าที่การเงิน/ผู้ตรวจหลักฐานการจ่ายเงิน