|  |  |
| --- | --- |
|  **สัญญาการยืมเงิน**ยื่นต่อ คณบดี/รองคณบดีฝ่ายนโยบาย แผนและคลัง  *(1)*   | เลขที่ งย. / .**วันครบกำหนด** . |
| ข้าพเจ้า ตำแหน่ง สังกัด มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก มหาวิทยาลัยมหิดล เงินทดรองจ่ายคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ *(2)* เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ *(3)* ดังรายละเอียดต่อไปนี้ |
|    (ตัวอักษร) รวมเงิน (บาท) |  |
|  |
| ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของมหาวิทยาลัยมหิดลทุกประการ และจะนำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนด 15 วัน หลังจากเสร็จสิ้นภารกิจ คือ วันที่ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากมหาวิทยาลัยมหิดล ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันทีลายมือชื่อ ผู้ยืม วันที่  |
| เสนอ คณบดี/รองคณบดีฝ่ายนโยบาย แผนและคลัง *(4)*ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน บาท( ) (ตัวอักษร)ลงชื่อ วันที่ **คำอนุมัติ**อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน บาท( ) (ตัวอักษร) ลงชื่อผู้อนุมัติ วันที่  |
| **ใบรับเงิน**ได้รับเงินยืม จำนวน บาท ( ) ไปเป็นการถูกต้องแล้วลงชื่อ ผู้รับเงิน วันที่  |

(ด้านหน้า)

**รายการส่งใช้เงินยืม**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ครั้ง****ที่** | **วัน เดือน ปี** | **เงินสด หรือ****ใบสำคัญ** | **จำนวนเงิน** | **คงค้าง** | **ลายมือชื่อผู้รับ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**หมายเหตุ** *(1) ยื่นต่อหัวหน้าส่วนงาน หรือ ผู้ที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมาย*

*(2) ให้ระบุชื่อส่วนงานที่จ่ายเงินยืม*

 *(3) ระบุวัตถุประสงค์ที่จะนำเงินยืมไปใช้จ่าย*

 *(4) เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ*

(ด้านหลัง)